

ПЛАН
методической работы Муниципальной бюджетной организации
дополнительного образования «Учебный центр»
на 2021-2022 учебный год

Цель методической работы:

Обеспечение качества дополнительного образования, непрерывное повышение педагогического мастерства педагогов дополнительного образования.

Задачи:

1. Продолжение деятельности по совершенствованию педагогического мастерства.
2. Повышение качества образования и внедрение инновационных технологий.
3. Повышение познавательной и творческой деятельности обучающихся через самореализацию и самоопределение.
4. Создание педагогических условий для совершенствования системы дополнительного образования в рамках деятельностного подхода в обучении.

Формы методической работы в 2021-2022 учебном году:

1. Методический совет (5 раз в год);
2. Работа педагогов над темами самообразования (в течении года);
3. Воспитательные мероприятия;
4. Аттестация педагогических работников (по графику);
5. Изучение и распространение передового педагогического опыта (в течении года);
6. Методические семинары (по плану);
7. Взаимопосещение занятий.

Ожидаемые результаты реализации методической работы:

- высокая заинтересованность педагогов в творчестве и инновациях;
- рост удовлетворения педагогов собственной педагогической деятельностью;
- положительный психолого-педагогический климат;
- овладение современными методиками обучения и воспитания;
- эффективная организация образовательного процесса;
- положительная динамика качества дополнительных образовательных услуг;
- высокий уровень профессионального мастерства педагогов;
- наличие системы стимулирования педагогической деятельности администрацией Центра;
- качественно организованная система повышения квалификации педагогов.

Основные направления деятельности

№	Направление	Мероприятия	Сроки	Ответственный
I	Работа с педагогическими кадрами			
1.1.	Совершенствование профессионального мастерства	1.1.1. Профессиональная переподготовка: Коткина А.А.	Сентябрь	Директор Зам. по УВР Методист
		1.1.2. Курсы повышения квалификации: Ленденев А.А.	Февраль	
		1.1.3 . Аттестация педагогических работников: – Фазлуева Т.И. – Ситникова М.Ю.	Октябрь Март	Директор Зам. по УВР Методист
		1.1.4. Семинары: - «Обзор изменений в педагогической деятельности» - «Аттестация педагогических работников» - «Образовательная программа»	Ноябрь Январь Апрель	Методист педагога
		1.1.5. Взаимопосещение занятий Цель: Обмен опытом работы внутри коллектива	В течение года	Педагоги Методист Зам. по УВР
1.2.	Оказание консультативной помощи	1.2.1. Оформление нормативных документов: - образовательные программы; - диагностические, аналитические материалы; - планирование и отчетность.	В течение года	Методист Директор Зам. директора по УВР
		1.2.2. Оформление сценариев, метод. разработок и дидактического материала.	В течение года	Методист
		1.2.3. Подготовка материала к семинарам, мастер-классам и другим методическим событиям.	В течение года	Методист
		1.2.4. Разработка информационных объявлений, рекламной продукции, написание статей о мероприятиях и творческих достижениях.	В течение года	Педагоги Методист
		1.2.5. Аттестация педагогических работников	В течение года	Зам. директора по УВР, Методист
II	Организационная работа			
2.1.	Организационная	Тематическое оформление	В течение	Педагоги

	работа	мероприятий, проводимых на базе ОО	года	Методист
		Проведение районных мероприятий и мероприятий на базе ОО	В течение года	Педагоги Методист
		Разработка информационных объявлений, рекламной продукции, написание статей о мероприятиях и творческих достижениях.	В течение года	Методист Педагоги
		Заполнение отчетной документации	В течение года	Методист
		Участие в планирование деятельности МБОУ ДО «Учебный центр» по различным направлениям	В течение года	Педагоги Методист
		Размещение методического материала на сайте организации	В течение года	Методист Системный администратор
2.2.	Отслеживание результатов практической деятельности (анализ, мониторинг)	2.2.1. Выявление запросов и потребностей педагогов для формирования плана методической работы на уч. год. 2.2.2. Посещение учебных занятий 2.2.3. Опрос педагогов 2.2.4. Опрос родителей	Начало уч. г. Не реже 2 раз в год Февраль Январь	Методист совместно с администрацией.
III	Научно-методическая работа			
3.1.	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	3.1.1. Изучение педагогического опыта: - Посещение открытых занятий; - Мастер-классы;	В течение года	Методист Педагоги
		3.1.2.Обобщение опыта работы исследовательских методов и форм с целью повышения творческого потенциала детей.	Май 2021 г.	Методист Педагоги
		3.1.3. Публикация статей в научно-методической литературе, журналах и сайтах	В течение года	Методист Педагоги
3.2.	Информационно – методическая работа	3.2.1. Мониторинг потребностей коллектива в инновациях, современных методиках и консультациях.	Октябрь 2020 г.	Методист Администрация
		3.2.2. Информационно-методическая работа: Цель: Обеспечить педагогических работников	В течение года	Методист Педагоги Зам. по УВР

		необходимой информацией об основных направлениях в работе дополнительного образования, новых технологиях, новых программах; - обновление банка данных МБО ДО УЦ: образовательные программы, нормативные документы, методразработки, сценарии воспитательных мероприятий, занятий.		
3.3.	Создание картотеки повышения профессионального уровня педагогами Центра	Заполнения личных карточек учета педагогических кадров.	В течение года.	Методист Секретарь
3.4.	Самообразование педагогов	Отслеживание результатов по внедрению в образовательную практику инновационных разработок.	Май 2021	Методист Педагоги
3.5.	Работа с молодыми педагогами	3.5.1. Оказание помощи в составлении и оформлении дополнительных образовательных программ, сценариев мероприятий, планов работы.	В течение года	Методист Педагоги
		3.5.2. Посещение занятий с целью оказания методической помощи	В течение года	Методист Директор Зам. по УВР
3.6.	Сотрудничество с образовательными учреждениями дополнительного образования детей	Участие в методических семинарах, конкурсах, выставках	В течение года	Методист Директор Педагоги
3.7.	Осуществление мониторинга качества образования	- Личностного роста участников образовательного процесса; - Диагностика инновационной деятельности педагогов; - Ретрансляция опыта работы педагогов.	В течение года	Методист педагоги

Задачи на 2021-2022 учебный год

- *Совершенствовать мотивационную сферу обучения, воспитания и развития*
- *Совершенствовать систему управления качеством образования на основе лично-ориентированных и современных информационных технологий*
- *Усилить контроль над качеством обучения*
- *Продолжить проведение мониторинговых исследований*
- *Проводить методические семинары для повышения продуктивности и качества учебных занятий*
- *Развивать систему самоуправления учащихся*
- *Активнее привлекать родителей к участию в образовательном процессе*
- *Расширять и укреплять пространство сетевого взаимодействия с другими учреждениями и организациями*
- *Активизировать работу педагогов над темами самообразования, курсовой подготовкой, повышением квалификации*
- *Совершенствовать систему управления качеством образования на основе лично-ориентированных и здоровьесберегающих технологий, усилить меры по мотивации педагогов к соблюдению исполнительской дисциплины*
- *Увеличить охват обучающихся МБОУ ДО УЦ*
- *Вести работу по сохранности контингента обучающихся*
- *Активнее вести работу по развитию внебюджетного фонда*

**План работы методического совета
на 2021-2022 учебный год**

Заседание 1 (август)

1. Утверждение образовательных программ на 2021-2021 учебный год.
2. Планирование работы на 2021-2022 учебный год.
3. Методическая деятельность в течение учебного года.

Заседание 2 (октябрь)

1. Согласование плана работы на 2021-2022 учебный год.
2. Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросам педагогических кадров.
3. Методическая деятельность в течение учебного года.

Заседание 3 (ноябрь)

Тема семинара «Обзор изменений в педагогической деятельности»

1. Нововведения в локальных актах организации, изменения в НПА.
2. SMM в образовании.
3. Средства мотивации учащихся

Заседание 4 (январь)

Тема семинара «Аттестация педагогических работников»

1. Изменения в процедуре аттестации педагогических работников.
2. Подготовка материалов для аттестации.

Заседание 5 (апрель)

Тема семинара «Образовательная программа»

1. Обзор НПА по образовательным программам.
2. Практическая разработка рабочих программ.

Заседание 6 (май) итоговое

3. Перспективы планирования деятельности на 2022-2023 учебный год.
4. Анализ итогов работы 2021-2022 учебного года.
5. Планирование Летнего отдыха.