


Согласовано
Протокол Собрания трудового
коллектива
№ 5 от « 12 » 12 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБОУ ДО «Учебный центр»
Л.Ю. Щепина
« 12 » 12 2022 г.



Положение

о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений в МБОУ ДО «Учебный центр»

1. Настоящее Положение определяет порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений (далее – Положение) разработано в соответствии с частью 5 статьи Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью создания единой системы по предупреждению коррупционных правонарушений в МБОУ ДО «Учебный центр» (далее – МБОУ ДО УЦ) и определяет порядок уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, устанавливает перечень сведений, содержащихся в данных уведомлениях, порядок регистрации уведомлений и организации проверки сведений, указанных в уведомлении, а также порядок принятия решений по результатам рассмотрения уведомлений.
2. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МБОУ ДО УЦ.
Работник обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы:
 - о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

- о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника МБО ДО УЦ.

Исключения составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным уже известно о фактах обращений к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Под коррупционными правонарушениями применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:

а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а» настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Невыполнение работником должностной (служебной) обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника из организации либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник, уведомивший работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками Центра коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник МБО ДО УЦ обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.
7. Направление уведомления работодателю производится по форме согласно Приложению 1 к данному Положению.
8. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника МБО ДО УЦ к совершению коррупционных правонарушений (далее – Журнал).
9. Журнал ведется и хранится у администрации МБО ДО УЦ по форме согласно Приложению 2 к данному Положению
10. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику МБО ДО УЦ каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника и урегулированию конфликта интересов в администрации МБО ДО УЦ

Приложение 1

к Положению
о порядке уведомления работодателя
о случаях склонения работника
к совершению коррупционных правонарушений
или о ставшей известной работнику информации
о случаях совершения коррупционных правонарушений
в МБОУ ДО Учебный центр

Директору МБОУ
ДО «Учебный центр»
Казанцевой С.Ю.

_____ (Ф.И.О. полностью, в родительном падеже)

_____ (должность)

_____ (адрес проживания (регистрации))

_____ (контактный телефон)

**Уведомление
о факте обращения в целях склонения работника
к совершению коррупционных правонарушений**

Сообщаю, что:

1. _____

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением им

_____ служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, дата,

_____ место, время, другие условия)

2. _____

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

3. _____

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению

4. _____

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об

_____ отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

« _____ » _____ 202_ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

_____ (Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)

_____ (подпись)

к Положению
о порядке уведомления работодателя
о случаях склонения работника
к совершению коррупционных правонарушений
или о ставшей известной работнику информации
о случаях совершения коррупционных правонарушений
в МБОУ ДО «Учебный центр»

**Журнал
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения
работника МБОУ ДО «Учебный центр»
к совершению коррупционных правонарушений**

№ п/п	Дата получения уведомления	Ф.И.О. лица, уведомляющего о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление