СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания
педагогического совета
№ 2 от « 06» 11 2026г.

УТВЕРЖДЕНО
И.о.директра МБО ДО УЦ
_____А.С.Лобанов
« 12 »11 2026г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о комплектовании и наполняемости групп
МБО ДО «Учебный центр»

1. **Общие положения**

Настоящее Положение определяет порядок комплектования и наполняемости групп (объединений) (далее – Положение) в муниципальной бюджетной организации дополнительного образования «Учебный центр» (далее – Организация) и обязательно к исполнению всеми участниками образовательного процесса Организации.

1.2. Настоящие Положение разработано с целью обеспечения реализации и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование исходя из принципов государственной политики в области образования, интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе дополнительного образования в соответствии с:

- Конвенцией ООН о правах ребёнка, одобренной Генеральной ассамблеей ООН 20.11.1989 г.;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 24.07.1998 г № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по общеобразовательным программам (Приказ Минобрнауки России от 29 августа 2013 г. № 1008);
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4.3172-14);
- Уставом Организации, иных нормативных правовых актов, регламентирующих правоотношения в сфере организации предоставления дополнительного образования детям.

2. **Условия приема**

2.1. Приём обучающихся в группы осуществляется на основании Положения о приеме, переводе, и отчислении (выбытии) обучающихся МБО ДО «Учебный центр».

2.2. Комплектование контингента обучающихся является компетенцией Организации и осуществляется в соответствии с правилами и нормативами,

установленными Санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СП 2.4.2.4283-26**).**

2.3. Количество учебных групп, численный состав каждой группы, количество часов занятий в неделю регламентируются учебным планом Организации из расчета норм текущего финансирования.

2.4. Прием обучающихся в группы организации производится на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних граждан преимущественно и заявлении совершеннолетних граждан при личном обращении.

2.5. Документы необходимые для зачисления в группу предоставляются на основании Положения о приеме, переводе, и отчислении (выбытии) обучающихся МБО ДО «Учебный центр».

2.6. Для зачисления в сформированные (действующие) группы дополнительного образования детей на свободные места прием заявлений осуществляется в течение текущего учебного года.

2.7. Зачисление осуществляется приказом директора Организации до 16 октября текущего года.

3. Наполняемость групп

3.1. Группа может состоять из нескольких учебных подгрупп, сформированных в соответствии с рабочей программой.

3.2. Количество учащихся в группе, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий зависят от направленности рабочих программ.

3.3. Наполняемость учебных групп должна соответствовать следующим нормам: не менее 45 человек на ставку заработной платы педагога.

3.4. В случае снижения фактической наполняемости учебной группы, учебная нагрузка педагогического работника сокращается пропорционально количеству обучающихся.

3.5. Каждый ребёнок имеет право обучаться по нескольким направлениям.

4. Сроки и порядок комплектования групп.

4.1. Комплектование групп обучающихся проводится с 01 мая по 1 октября текущего года.

4.2. Начало работы групп – 1 сентября.

4.3. В срок до 10 октября педагогические работники формируют списки обучающихся и предоставляют их директору для подготовки приказа о зачислении обучающихся на новый учебный год.

4.4. Зачисление обучающихся на место выбывших обучающихся производится в течение 3 дней.